**Richiesta delle credenziali per i servizi telematici per i dottorandi.**

**Tali modalità variano a seconda che si tratti di dottorandi con o senza borsa.**

Il modello da far compilare nel caso di dottorandi con borsa, è il seguente:

<https://csi.ict.uniba.it/modulistica/richiesta-credenziali-nuovo-dipendente.pdf>

Il modello deve essere obbligatoriamente compilato in ogni parte di pertinenza del richiedente, specificando anche data precisa di scadenza del dottorato, dipartimento di afferenza e docente di riferimento e deve essere firmato solo ed esclusivamente dal richiedente.

È previsto che si possa delegare una persona di fiducia al ritiro delle proprie credenziali: in tal caso è necessario corredare il modello di richiesta con quello di delega: <https://csi.ict.uniba.it/modulistica/delega-per-il-ritiro-delle-credenziali-di-accesso.pdf> oltre che di copia della carta di identità (del delegante e del delegato). I dottorandi con borsa hanno un numero di matricola assegnato, che devono ritirare, prima di recarsi al CSI, presso l'Ufficio Stipendi della Ragioneria (Ateneo, piano ammezzato, ingresso da via Nicolai).

Per ulteriori informazioni circa l’utilizzo delle credenziali e le relative modalità di richiesta è consultabile la pagina <https://csi.ict.uniba.it/faq/archiviazione-documenti>.

Rimanendo a disposizione porgo vive cordialità.

Dott.ssa Graziana Cinquepalmi

U.O. Sistemi Informativi di Ateneo

Sezione “Centro Servizi Informatici”

Università degli Studi di Bari Aldo Moro P.zza Umberto I  , 1

70121 Bari (ITALY)

Tel: +39.080.571.4961

Fax:+39.080.571.8232